

# Sammanställning från Öppet Hus 2019-02-03

## BRF Mälarstrand 2

### Innehåll

1. KOMMUNIKATION/INFORMATION .....	2
Hemsidan.....	2
2. YTTRE OCH INRE MILJÖ: .....	2
Markområden .....	3
Gemensamma lokaler, ytor och förråd .....	3
3. MILJÖ.....	4
Energi, uppvärmning: .....	4
Ledlampor, rörelsekänsliga lampor: .....	4
Återvinning/Sophantering:.....	4
Bilpool: .....	4
Elbilsladdning: .....	4
Offentlig miljö:.....	4
4. REPARATIONER/UNDERHÅLL .....	5
Underhållsplan.....	5
Inventering av skador.....	5
Drag från fönster och balkongdörr:.....	5
Trapphus, entréer, hissar: .....	5
5. ÅTERKOPPLING OCH UPPFÖLJNING .....	5
Anmälda incidenter och fel: .....	5
Brevlådor: .....	5
Balkonginglasningen:.....	5
Hjärtstartare:.....	5

*Denna sammanställning är gjord av Gunilla Granberger, Annika Melin, Lena Lindman*

## 1. KOMMUNIKATION/INFORMATION

Brf medlemmarna önskar mer och tydligare information från styrelsen och andra ansvariga. Man vet inte till vem eller med vad man vänder sig i olika frågor. I de frågor och områden som beskrivs nedan ser vi ett behov av mer och utförligare information. Lämpligt forum är hemsidan, infoblad, anslagstavlor i entréer samt genom arbetsgrupper. Det bidrar till en större gemenskap, trivsel och vilja att engagera sig och en bättre förståelse för vår förening, vilka behov vi har och åtgärder som behövs.

### Hemsidan

Hemsidan är ett bra forum att informera i de flesta frågor, den kan användas mer än den görs idag. Det finns behov av en ny struktur och organisation av hemsidan med tydlig och aktuell information, kontinuerliga uppdateringar, gammal information tas bort. Chatforum för medlemmarna.

Information som önskas på hemsidan

- **Kontaktuppgifter**
  - Till varje enskild styrelsemedlem
  - Styrelsens roller och ansvarsområden
  - Vem gör vad, vem vänder man sig till i olika frågor?
- **Vilka frågor** arbetar varje styrelsemedlem med?
- **Arbetsgrupper**
  - Arbetsgrupper inom BRF, vilka finns, vilka personer ingår, information om vad de gör?
  - Det finns behov av arbetsgrupper inom fler områden (se nedan.)
  - Styrelsemedlem bör ingå i grupperna.
- **Husvärdar:** Informera om vilka de är och vad de kan hjälpa till med.
- **Samfälligheten:**
  - Vilka ingår, vad är deras mandat och uppgift?
  - Vilket markområde ingår?
  - Samarbetet med de andra BRF som ingår?
- **Förslag arbetsgrupp**
  - Uppgiften bör delegeras till en arbetsgrupp där IT-ansvarig styrelsemedlem ingår.
  - Ex. På bra hemsida, [www.lysbomben.se](http://www.lysbomben.se)

## 2. YTTRE OCH INRE MILJÖ:

### Markområden

Vilka markområden tillhör vår BRF?

- Vilken funktion och användning har de idag?
- Nyttjar vi dessa på ett sätt som fyller de behov som finns i BRF och kommer medlemmarna tillgodo?

### Gemensamma lokaler, förråd och markytor

Vilka gemensamma lokaler, förråd och markytor ingår i BRF?

- Vilken funktion och användning har de idag?
- Nyttjar vi dessa på ett sätt som fyller de behov som finns i BRF och kommer medlemmarna tillgodo?

- **Förslag arbetsgrupp**

- Bilda en arbetsgrupp som får i uppgift att inventera behov och användning och ge förslag till åtgärder.
- Styrelsemedlem bör ingå i gruppen. Undergrupper/ arbetsgrupper kan bildas utifrån olika område.

Områden som diskuterades:

- Markytan i norrläge till vänster om 3:an mot lekparken, förslag användas för cykel parkering/hus, odlingslott.
- Rummet för "långtids förvaringen" av cyklar i 29:an, förslag att göra en samlingslokal.
- Trädgård/planteringar framför portar, mellan 27 och 29, innergårdar, behov av underhåll/förnyelse/ plantering.
- Bastun, snickarbod en, verktygsrummen. Det finns behov av ansvariga, eller finns de?
- Markytor gemensamma med samfälligheten. Hur samverkar vi?

### 3. MILJÖ

#### Energi, uppvärmning:

- Utred om solceller eller bergvärme kan vara aktuell att installera i BRF för att minska energiförbrukningen.
- **Förslag arbetsgrupp** utreder. Styrelsemedlem bör ingå i gruppen

#### LED-lampor, rörelsekänsliga lampor:

- Spar energi. Byt ut i entréer och gemensamma utrymmen.

#### Återvinning/Sophantering:

- Hur kan BRF verka för att minska våra sopor och återvinna bättre?
- Åtgärder behövs för att få bättre ordning på hanteringen av sopor, information om tömningsdagar, var man kan anmäla utebliven tömning. Samarbete med samfälligheten.
- Återvinning av kläder och prylar genom att ordna en loppis och eller klädbytdag.
- **Förslag arbetsgrupp bildas.** Styrelsemedlem ingår

#### Bil pool:

- Det finns behov av information till medlemmarna
- Vem ansvarar från vår förening

#### Elbilsaddning:

- Det finns behov av stolpar i garaget och ute.

#### Offentlig miljö:

- Åtgärder för att minska nedskräpning, störningar nattetid, flygplansbuller. Vad kan vi göra?

## 4. REPARATIONER/UNDERHÅLL

**Underhållsplan:** Finns det en sådan? Kan medlemmarna ta del av den?

**Inventering av skador:** Behöver göras i entréer, gemensamma lokaler och i hissar för vidare åtgärder.

**Spolning av stammar:** Bör vi inte spola alla stammar då många har fått problem med stopp i avlopp. Är det kostnadseffektivare att göra det koordinerat än att göra det var och för sig?

**Drag från fönster och balkongdörr:**

- Är ett stort problem i många lägenheter. Var ligger ansvaret, hos BRF eller enskild medlem?
- Vad kan vi göra åt det? Är det en insats som kan samordnas? Behov av råd och diskussion.

**Trapphus, entréer, hissar:**

Det uppkommer en hel del skador vid in och utflyttning samt transport av varor och möbler. Vi behöver bli varsammare för att minska underhållskostnader samt öka trivsel. Det finns behov av rutiner för detta. Städning, hur ofta städas det i trapphusen, gemensamma förråd och lokaler. Storstädning görs det?

**Buller från tvättstugan:** Hörs till lägenhet på entréplan, vad kan göras?

## 5. ÅTERKOPPLING OCH UPPFÖLJNING

**Anmälda incidenter och fel:**

- Det tar tid att få återkoppling eller den uteblir. T ex. en medlem anmälde stöld ur sin brevlåda till styrelsen men har inte fått någon återkoppling från styrelsen på flera månader.

**Brevlådor:**

- Vad hände med åtgärder för att göra brevlådorna säkrare, lika design på skyltar?

**Balkonginglasningen:**

- Hur går det med bygglov?

**Hjärtstartare:**

- Vad hände med utredningen?